



1.3. Тримати на постійному контролі питання щодо безпеки життєдіяльності здобувачів освіти під час літніх канікул; при виникненні нещасних випадків, загрозливих аварійних ситуацій чи інших надзвичайних ситуацій негайно інформувати адміністрацію закладу

2. Заступнику директора з господарської роботи Мельник Г.О.:

2.1. Перевірити наявність та справність первинних засобів пожежогасіння, пожежної сигналізації, телефонного зв'язку у закладі тощо.

2.2. Провести позапланові інструктажі зі сторожами, техпрацівниками, черговими працівниками закладу з питань техногенної, пожежної безпеки та дій персоналу в разі виникнення аварійної ситуації.

3. Адміністратору офіційного сайту ліцею розмістити на сайті, соціальних мережах закладу інформаційні матеріали, пам'ятки щодо правил безпеки життєдіяльності для здобувачів освіти на період літніх канікул.

4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор

Тетяна Бондаренко